

Согласовано
Председателем профсоюзной организации
протокол заседания профкома
№ 01 от «11» января 2023г.

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол №8 от «09» января 2023г.

Утверждаю
Директор МАОУ «Школа №109
имени М.И.Абдуллина»
О.В.Габдуллина
Приказ №25 от «20» января 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О комиссии по урегулированию споров Между участниками образовательных отношений МАОУ «Школа №109 имени М.И.Абдуллина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «Школа №109 имени М.И. Абдуллина» (далее - Комиссия).

1.2. Настоящее Положение рассмотрено на заседании Управляющего совета МАОУ «Школа №109 имени М.И.Абдуллина протокол от 18.01.23 г. №3

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «Школа №109 имени М.И.Абдуллина» создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов школы, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Создание комиссии и организации работы

2.1. Комиссия создается в составе 5 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется родительским комитетом и представительным органом работников школы.

2.2. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора.

2.3. В целях организации работы Комиссии избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.4. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

2.5. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.6. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала рассмотрения заявления. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов Комиссии.

2.7. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не является препятствием для рассмотрения обращения по существу.

2.8. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

2.9. Срок полномочий Комиссии составляет два года.

2.10. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3. Порядок приема, перевода и увольнения дистанционных работников

3.1. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а так же работников организации Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и недопущению нарушений в будущем.

3.2. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит фактов указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.3. Решение Комиссии оформляется протоколом.

3.4. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

4. Изменение в составе комиссии

4.1. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава Комиссии;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из школы обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

4.2. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 4 настоящего Положения.